

# 铜陵电大

试卷代号:2739

座位号

中央广播电视大学 2008—2009 学年度第一学期“开放专科”期末考试

## 生产管理 试题

2009 年 1 月

题号	一	二	三	四	总分
分数					

得分	评卷人

一、选择题(每小题 2 分,共 20 分,请将正确答案的序号填在括号内)

- 需要在备忘录中记录的问题有( )。
  - 不合理的现象
  - 不均匀的地方
  - 不节省的环节
  - 不安全的工艺
  - 不明白的操作
- 网络图的基本构成要素是( )。
  - 始点、终点、箭线
  - 作业、节点、路线
  - 主作业、虚作业、关键作业
  - 时间参数、关键路线、紧前紧后关系
- 设备从开始使用到报废为止经过的时间是设备的( )。
  - 物质寿命
  - 经济寿命
  - 技术寿命
  - 折旧寿命

# 铜陵电大

4. 在下列几种工件移动方式中,加工周期最长的是( )。
  - A. 平行移动方式
  - B. 顺序移动方式
  - C. 平行顺序方式
  - D. 交叉移动方式
5. 在下列几种现场中,最复杂的现场是( )。
  - A. 单件小批现场
  - B. 流水生产现场
  - C. 成批生产现场
  - D. 项目现场
6. 医生给病人看病,这一生产过程的转换方式是( )。
  - A. 改变性能
  - B. 改变法律效力
  - C. 恢复原状
  - D. 改变形象
7. 在安排车间布局时,应当安排的相互靠近的车间是( )。
  - A. 相互关系密切程度高的
  - B. 物料运量大的
  - C. 人员比较多的
  - D. 有领导关系的
  - E. 可以平行作业的
8. 生产现场的基本要求是( )。
  - A. 保证现场有序
  - B. 保证生产任务的完成
  - C. 树立企业形象
  - D. 建设企业文化
9. 经济批量是指( )的批量。
  - A. 库存费用最小时的
  - B. 总费用最小时的
  - C. 符合工艺要求的
  - D. 折旧费用最小时的
10. 生产系统的组织原则包括( )。
  - A. 工艺专业化
  - B. 对象专业化
  - C. 柔性化
  - D. 灵活性
  - E. 适应性

# 铜陵电大

得 分	评卷人

## 二、简答题(每小题 10 分,共 20 分)

1. 简述制造业生产系统平面布置的原则。
2. 简述如何使产品方便使用?

得 分	评卷人

## 三、论述题(20 分)

试述企业生产中常见问题的错误解决办法。

得 分	评卷人

## 四、计算题(每小题 20 分,共 40 分)

1. 假设某批零件的生产需要经过毛坯生产、机械加工和包装三个阶段,假设三个阶段的生产周期分别为 5 天,3 天和 4 天,毛坯的保险期为 2 天,机械加工的保险期为 3 天,试计算该零件的生产提前期。

2. 某产品全年产量为 3600 件,该产品的日平均需求量为 15 件,该产品的日生产率为 20 件,该产品的单件库存费用为 4 元/年,每一次的换产费用为 100 元,试计算该制品的经济批量,并计算其生产间隔期。

提示:经济批量的计算公式为  $Q = \sqrt{\frac{2KN}{H} \cdot \left(\frac{P}{P-R}\right)}$

# 铜陵电大

试卷代号:2739

中央广播电视大学 2008—2009 学年度第一学期“开放专科”期末考试

## 生产管理 试题答案及评分标准

(供参考)

2009 年 1 月

### 一、选择题(每题 2 分,共 20 分)

- |         |       |      |      |        |
|---------|-------|------|------|--------|
| 1. ABCD | 2. B  | 3. A | 4. B | 5. D   |
| 6. C    | 7. AB | 8. B | 9. B | 10. AB |

### 二、简答题(每小题 10 分,共 20 分)

1. 简述制造业生产系统平面布置的原则。
  - (1)实物交换优先原则。布置时优先考虑有形物的搬运。
  - (2)相互关系密切原则。将相互关系密切程度高的单元尽可能布置在一起。
  - (3)大物、重物少移动或不移动原则。
  - (4)安全原则与环保原则。
2. 简述如何使产品方便使用?
  - (1)操作要简单,尽可能减少重复的运动和复杂的操作。
  - (2)提示要清晰,一目了然,不要引起歧义。
  - (3)兼顾人们的正常使用习惯、思维习惯和行为习惯。
  - (4)易于学习。

### 三、论述题(20 分)

试述企业生产中常见问题的错误解决办法。

1. 开会(大会)强调生产中的问题。管理人员开会要求所有有关人员提高认识,管理人员往往会对出现问题的部门负责人进行严厉的批评、要求其提高责任心,强调有关的纪律或规程。有些管理者还会借机要求其它部门和人员引以为戒。

2. 要求责任人员多加小心,或责令责任部门深刻检讨并提交整改报告。出现生产问题时,管理人员想当然地认为问题出现在哪个部门,责任就一定在该部门,解决问题的办法也要

# 铜陵电大

出自该部门。有些稍微好点的管理人员会要求与该部门有关的部门配合该部门完成整改报告。

3. 开会研究生产中出现的问题。管理者会召集有责任部门的负责人员开会,有时还会邀请更高一级的主管领导参加会议以示重视。有些管理人员还有可能成立临时的工作小组或临时领导小组,以加强对该专项工作的领导。

4. 与责任部门签订责任状。管理人员一级一级地分解任务,并提出明确的量化的考核指标,强制完成考核及完不成指标的处理办法。

5. 更换部门负责人。

6. 增加作业人员,对人员进行培训。当工作任务紧张时,管理人员往往会想当然地增加任务重的部门的人员,或者对作业人员进行操作和技术培训,以期通过培训,提高人员素质,改进生产管理工作。

## 四、计算题(每小题 20 分,共 40 分)

1. 解:先计算出产提前期,再计算投入提前期

包装出产提前期 0 天,投入提前期  $0+4=4$  天

机械加工出产提前期  $4+3=7$  天 投入提前期  $7+3=10$  天

毛坯出产提前期  $10+2=12$  天 投入提前期  $12+5=17$  天

$$2. \text{解: } Q = \sqrt{\frac{2KN}{H} \cdot \left(\frac{P}{P-R}\right)} = \sqrt{\frac{2 \times 100 \times 3600}{4} \cdot \left(\frac{20}{20-10}\right)} = 600(\text{件})$$

$$\text{换产次数为 } \frac{N}{Q} = \frac{3600}{600} = 6(\text{次})$$

生产间隔期为  $12 \div 6 = 2(\text{月})$